

แบบคำขอ

ขอใช้วุฒิ ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งและหรือปรับอัตราเงินเดือน ในกรณีที่รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เรื่อง () ขอให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น.
- () ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
- () ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น (กรณีที่รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น)
- () ขอเพิ่มวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นใน (ก.ค.ศ. 16)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2

- สิ่งที่ส่งมาด้วย (1) หลักฐานที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษา
- (2) สำเนาการเปลี่ยนชื่อและชื่อสกุล พร้อมหลักฐานอื่น
- (3) สำเนาบันทีก/หนังสืออนุญาตให้ไปศึกษาต่อจากโรงเรียน
- (4) หนังสือรับรองวุฒิจาก สำนักงาน ก.ค.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานศึกษา.....สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2

รับเงินเดือนในอันดับ.....ชั้น.....บาท คุณวุฒิเดิม(ชื่อย่อวุฒิ).....วิชาเอก.....

บรรจุเป็นข้าราชการครู เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เบอร์โทร.....

ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น คือคุณวุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....

จาก (ระบุสถาบันการศึกษาและระบุชื่อประเทศถ้าเป็นสถาบันต่างประเทศ).....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยได้รับอนุญาตให้

- () ไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมตามระเบียบทางราชการ และได้กลับมาปฏิบัติราชการ
- เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- () ศึกษาด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอรับการปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
กรณีผู้มีสิทธิใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ที่ ศธ 1304/ว 1 ลงวันที่ 3 มกราคม 2544
(เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อก่อนหลักเกณฑ์การปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 25 ลว. 28 ธันวาคม 2559)

1. แบบคำขอ (จำนวน 2 ฉบับ)
2. หลักฐานที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษา (จำนวน 2 ฉบับ)
 - ปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรอง และ
 - ระเบียนแสดงผลการเรียน
3. สำเนาการเปลี่ยนชื่อและชื่อสกุล พร้อมหลักฐานอื่น (จำนวน 2 ฉบับ)
 - กรณีคำนำหน้า/ชื่อ/สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานใบคุณวุฒิการศึกษา
4. สำเนาบันทึก/หนังสืออนุญาตให้ไปศึกษาต่อจากโรงเรียน (จำนวน 2 ฉบับ)
5. หนังสือรับรองวุฒิจาก สำนักงาน ก.ค.ศ. (จำนวน 2 ฉบับ)